

**ДОГОВОР**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

ст. Таловка  
(место заключения договора)

\_\_\_\_\_  
(дата заключения договора)

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Таловский детский сад «Малыш» \_\_\_\_\_,  
(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования)  
осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "11" сентября 2014г.  
№ 2140 рег. \_\_\_\_\_,  
(дата и номер лицензии)

выданной Министерством Образования и Науки Республики Бурятия \_\_\_\_\_,  
(наименование лицензирующего органа)

именуем в дальнейшем "Исполнитель", в лице  
заведующего Васильевой Татьяны Николаевны \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество)  
действующего на основании Устава (Утвержденный Приказом Муниципального учреждения Управления образования Прибайкальского района от 08. 10. 2015 г № 218 \_\_\_\_\_,

И(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)  
именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны,  
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание МДОУ Таловским д/с «Малыш» Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования).

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы Общеразвивающая программа \_\_\_\_\_  
дошкольного образования

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 лет \_\_\_\_\_.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МДОУ – с 07.30 до 18.00 \_\_\_\_\_.

1.6. Воспитанник зачисляется в первую группу раннего возраста, общеразвивающей \_\_\_\_\_  
направленности

## **II. Взаимодействие Сторон**

### **2.1. Исполнитель вправе:**

**2.1.1.** Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

### **2.2. Заказчик вправе:**

**2.2.1.** Участвовать в образовательной деятельности МДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

**2.2.2.** Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

**2.2.3.** Знакомиться с уставом МДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

**2.2.4.** Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

**2.2.5.** Находиться с Воспитанником в МДОУ в период его адаптации в течение 1- 3-х дней.

**2.2.6.** Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

**2.2.7.** Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

**2.2.8.** Посещать МДОУ в любое время, по предварительному согласованию с заведующим.

**2.2.9.** Оказывать благотворительную помощь на основе действующего законодательства РФ.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

**2.3.1.** Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

**2.3.2.** Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

**2.3.3.** Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

**2.3.4.** При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

**2.3.5.** При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

- 2.3.6.** Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.7.** Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- 2.3.8.** Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.9.** Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с режимом посещения (четырёхразовое: завтрак, второй завтрак, обед, полдник).
- 2.3.10.** Уведомить Заказчика об отсутствии в МДОУ диетического питания для воспитанников на момент подписания договора.
- 2.3.11.** Переводить Воспитанника в следующую возрастную подгруппу.
- 2.3.12.** Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.3.13.** Информировать родителей об установлении стоимости платы за присмотр и уход за детьми, которая устанавливается постановлением администрации Прибайкальского района.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

- 2.4.1.** Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя и иных законодательных (в т.ч. требования к иммунизации по возрасту) и локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2.** При поступлении Воспитанника в МДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом МДОУ и другими нормативными документами.
- 2.4.3.** Незамедлительно сообщать Исполнителю (воспитателю группы) об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.4.** Обеспечить посещение Воспитанником МДОУ согласно режиму дня.
- 2.4.5.** Информировать Исполнителя (воспитателя группы) о болезни или предстоящем отсутствии воспитанника в МДОУ (отпуск оформляется заявлением).  
В случае заболевания Воспитанника, подтверждённого заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья (в том числе, при необходимости, по обеспечению диетического питания вне МДОУ) и не допускать посещения МДОУ Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.6.** Представлять справку после перенесённого заболевания, а также отсутствия ребенка более 3 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.7.** После отсутствия ребёнка в МДОУ, за день до его выхода, сообщить воспитателю о постановке ребёнка на питание и уточнить информацию о возможных карантинных мероприятиях.
- 2.4.8.** Принимать и передавать ребёнка непосредственно воспитателю, не передоверяя устно ребенка другим лицам. Поручать эти действия другим лицам с указанием степени родства и при наличии заявления на имя заведующего ДОУ, согласованного с ним.  
В случае отсутствия возможности забирать лично, доверяю забирать ребенка:

---

(копии паспорта прилагаю).

Лицам, не достигшим 16 лет, а также лицам в алкогольном, наркотическом и токсическом опьянении забирать ребёнка – **запрещается**.

**2.4.9.** При приёме или передаче ребёнка информировать воспитателя по любым возникающим вопросам.

**2.4.10.** Систематически знакомиться с законодательными и нормативными документами, локальными актами и информацией, размещённой на официальном сайте МДОУ (адрес сайта – <https://bur-mdou-m.tvoyasadik.ru>)

**2.4.11.** С целью сохранения жизни и здоровья детей, а также личного имущества не одевать и не давать ребёнку дорогостоящие, ценные, колющие вещи, игрушки и украшения, а также продукты питания.

**2.4.12.** Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

**3.1.** Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в муниципальном дошкольном образовательном учреждении в сумме 80 рублей в день на одного ребенка (Решение Прибайкальского районного Совета депутатов от 26.11.2013 г. № 22 «Об установлении размеров платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях»).

**3.2.** Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

**3.3.** Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, согласно п. 3.1. настоящего договора: - в сумме 80 руб. (Восемьдесят рублей) в день на питание в срок до 15 числа текущего месяца

**3.4.** Оплата производится в безналичном порядке.

**3.5.** В случае оказания благотворительной помощи в виде денежных средств перечисления производятся в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

**4.1.** За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### **V. Основания изменения и расторжения договора**

**5.1.** Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

**5.2.** Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

**5.3.** Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### **VI. Заключительные положения**

**6.1.** Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

**6.2.** Настоящий Договор составлен в 2-ух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**6.3.** Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

**6.4.** Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

**6.5.** Споры, не урегулированные путём переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**6.6.** Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

**6.7.** При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **VII. Реквизиты и подписи сторон**

<b>Учреждение</b>	<b>Родитель (законный представитель)</b>
МДОУ Таловский детский сад «Малыш» 671253, РБ, Прибайкальский район, ст. Таловка, ул. Садовая, 11	ФИО
	паспортные данные:
ИНН0316003985 КПП 031601001 р/с 40701810200001000002 Лицевой счет 200Ш23950	адрес места жительства:
Заведующий Васильева Татьяна Николаевна	

МП.

Подпись заведующей \_\_\_\_\_

подпись родителя \_\_\_\_\_  
(законного представителя)

Отметка о получении 2-го экземпляра  
родителем (законным представителем)

дата: \_\_\_\_\_ подпись: \_\_\_\_\_

-С Уставом Учреждения, лицензией на ведение образовательной деятельности и локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения ознакомлен (а): \_\_\_\_\_ (дата, подпись)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575782

Владелец Васильева Татьяна Николаевна

Действителен с 19.05.2021 по 19.05.2022